

四平市铁东区山门镇综合  
服务中心  
2026 年部门预算

二〇二六年 一月

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

2026 年下设事业编机构 1 个：山门镇综合服务中心（包括 14 个站办所）

（一）综合科。负责统筹协调综合服务中心各科室日常运转；负责综合服务中心档案、财务、人事管理、保密、后勤保障等工作。

（二）党群服务科。协助行政科室开展辖区内党群服务相关工作。

（三）平安建设服务科。负责协助行政科室开展辖区内平安建设、综合治理、维护稳定、国防运动等服务性工作；

（四）综合执法服务科。负责协助行政科室开展综合执法相关工作，负责辖区内派驻和基层执法力量联合执法的服务保障性工作。

（五）城乡建设服务科。协助行政科室为乡村生态建设、环境保护、农村人居环境整治、乡村规划管理、自然资源管理、农村危房改造、交通等工作提供服务保障。

（六）社会事务服务科。负责辖区内行政审批服务窗口的具体事务性工作；负责开展辖区内人社、社保、医保、民政、教育、残联、科技、科协等领域的数据收集、建档立卡、统计分析等服务性工作；负责相关政策法规的宣传和咨询。

（七）财政经济服务科。负责为行政科室开展乡财政、

经济等工作提供服务保障。

（八）林业水利服务站。负责辖区内林业、水利相关法律法规和政策的宣传工作；协助开展林业资源调查、林业统计、森林资源档案管理等相关工作；协助开展辖区内林木采伐的伐区调查设计等服务性工作；协助开展森林防火、森林病虫害防治工作，依法保护森林和野生动植物资源；负责辖区内木材加工企业安全生产方面的服务保障性工作；配合镇人民政府建立健全乡村护林网络，负责乡村护林队伍的管理；负责推广林业科学技术，开展林业技术培训、技术咨询和技术服务等林业社会化服务，为林户提供产前、产中、产后服务。负责为辖区内水资源开发、配置和保护、水土保持、防洪等规划的实施提供服务保障；负责辖区内农业、工业、生活用水的计划制定与节水、水环境保护、水污染防治等涉水事务管理；负责辖区内防汛抗旱具体事务性工作，做好防汛抗旱物资的筹集、统计、存储等工作；负责节水新技术、新措施的推广运用；负责辖区内林业、水利方面的其他服务性工作。

（九）畜牧兽医站。协助开展辖区内的动物疫病预防与控制工作；负责为辖区内饲养动物的单位和个人做好强制免疫提供服务保障；负责本辖区的规定动物疫病预防和畜牧兽医技术推广工作，并组织村级动物防疫人员和养殖企业兽医人员做好动物免疫接种、疫情监测和报告工作；重大动物疫

情应急处理中，宣传动物疫病防治的相关知识，协助做好疫情信息的收集、报告和各项应急处理措施的落实工作；负责开展辖区内畜产品质量安全的相关服务保障性工作；负责畜禽养殖技术培训、良种推广、疫病防治等服务；协助有关部门开展辖区内的畜禽养殖污染防治工作；负责辖区内畜牧兽医领域的其他服务性工作。

（十）农业站（农机站）。负责农业技术的引进、实验、示范；负责农业公共信息和农业技术宣传教育、培训服务；负责组织实施植物病虫害及农业灾害的检测、预报和预防；负责防汛抗旱和农田水利建设技术服务。负责开展农业机械化、农机技术、农机安全生产及农机补贴等方面的政策法规宣传；协助开展农机技术和农业机械的试验、示范和推广；协助上级农机部门为开展农机年检、农机注册、农机考试等工作提供服务保障；负责辖区内农机具统计、登记及重大农机事故随时上报工作；建立和完善农机化网络信息服务，开展农机社会化服务；负责开展辖区内农业技术、农机技术和农业机械等方面的服务性工作。

（十一）退役军人服务站。负责辖区内退役军人常态化服务，宣传退役军人法律法规政策；负责辖区内退役军人行政关系、组织关系转接和档案移交工作，将退役军人党员纳入党组织管理；负责提供就业创业服务和政策咨询，开展对退役军人和其他优抚对象信息数据采集、走访慰问、信访接

待等工作。（参照区退役军人服务中心及沟通区退役军人服务局制定）

（十二）文化广播站。负责宣传党的方针政策，普及科学文化知识；组织举办群众性文体活动；负责搜集整理民间文化遗产，开展文物和非物质文化遗产的保护管理工作；负责开展公共文化资源配送和流动服务；负责组织青少年校外活动；负责开展广播电视公益宣传服务工作；负责开展辖区内文化、体育、旅游、广电等领域的其他服务性工作。

（十三）卫生健康服务站。负责开展辖区内卫生健康、人口计生、红十字会等领域的数据收集、建档立卡、统计分析等工作；负责辖区内计生药具发放、老年人权益保障等服务性工作；组织开展辖区居民急救救护培训；负责相关政策法规宣传和咨询。

（十四）农村集体经济服务站。负责为辖区内农村“三资”管理提供服务保障；负责开展对各项减负惠农政策的宣传；负责开展农村集体经济组织承包合同的签订、签证及合同流转、农村土地承包经营权流转等具体事务性工作；负责对农村土地承包经营纠纷进行调解，接待群众来信来访；负责开展农村经济情况的调查统计；为辖区内各类专业合作经济组织的建设和发展提供服务保障；负责开展辖区内农村经济建设的相关服务性工作。

## 二、机构设置

根据上述职责，四平市铁东区山门镇综合服务中心内设  
0 个机构。

纳入四平市铁东区山门镇综合服务中心 2025 年度部门预  
算编制范围的单位包括：1.四平市铁东区山门镇综合服务中心

## 第二部分 预算表格

收支总表							
单位：万元							
收 入				支 出			
项 目	本年预算	编制预算	上年结转	项 目	本年预算	编制预算	上年结转
一、财政拨款收入	555.84	555.84		一、一般公共服务支出	413.78	413.78	
一般公共预算拨款收入	555.84	555.84		二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出			
二、财政专户管理资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入				六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入				八、社会保障和就业支出	64.76	64.76	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出	28.74	28.74	
其他收入				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	48.57	48.57	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、预备费			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
财政拨款结转				二十八、债务付息支出			
其他收入结转结余				二十九、债务发行费用支出			
				三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	555.84	555.84		本年支出合计	555.84	555.84	
				结转下年支出			
收入总计	555.84	555.84		支出总计	555.84	555.84	

收入总表																		
单位：万元																		
部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
102	四平市铁东区山门镇人民政府	555.84	555.84	555.84														
102801	四平市铁东区山门镇综合服务中心	555.84	555.84	555.84														

支出总表									
单位：万元									
科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算				上年结转结余		
			小计	基本支出	项目支出	单位资金支出	小计	基本支出	项目支出
	总计	555.84	555.84	555.84					
201	一般公共服务支出	413.78	413.78	413.78					
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	413.78	413.78	413.78					
2010350	事业运行	413.78	413.78	413.78					
208	社会保障和就业支出	64.76	64.76	64.76					
20805	行政事业单位养老支出	64.76	64.76	64.76					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.76	64.76	64.76					
210	卫生健康支出	28.74	28.74	28.74					
21011	行政事业单位医疗	28.74	28.74	28.74					
2101102	事业单位医疗	28.74	28.74	28.74					
221	住房保障支出	48.57	48.57	48.57					
22102	住房改革支出	48.57	48.57	48.57					
2210201	住房公积金	48.57	48.57	48.57					

## 财政拨款收支预算表

单位：万元							
收 入				支 出			
项 目	本年预算	编制预算	上年结转	项 目	本年预算	编制预算	上年结转
一、本年收入	555.84	555.84		一、本年支出	555.84	555.84	
一般公共预算拨款	555.84	555.84		1、一般公共服务支出	413.78	413.78	
政府性基金预算拨款				2、外交支出			
国有资本经营预算拨款				3、国防支出			
				4、公共安全支出			
				5、教育支出			
				6、科学技术支出			
				7、文化旅游体育与传媒支出			
				8、社会保障和就业支出	64.76	64.76	
				9、社会保险基金支出			
				10、卫生健康支出	28.74	28.74	
				11、节能环保支出			
				12、城乡社区支出			
				13、农林水支出			
				14、交通运输支出			
				15、资源勘探工业信息等支出			
				16、商业服务业等支出			
				17、金融支出			
				18、援助其他地区支出			
				19、自然资源海洋气象等支出			
				20、住房保障支出	48.57	48.57	
				21、粮油物资储备支出			
				22、国有资本经营预算支出			
				23、灾害防治及应急管理支出			
				24、其他支出			
				25、预备费			
				26、转移性支出			
				27、债务还本支出			
				28、债务付息支出			
				29、债务发行费用支出			
				30、抗疫特别国债安排的支出			
				二、结转下年支出			
收入总计	555.84	555.84		支出总计	555.84	555.84	

## 一般公共预算支出表

单位：万元												
科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算					上年结转结余				
			小计	基本支出			项目支出	小计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费			小计	人员经费	公用经费	
	总计：	555.84	555.84	555.84	551.24	4.60						
201	一般公共服务支出	413.78	413.78	413.78	409.18	4.60						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	413.78	413.78	413.78	409.18	4.60						
2010350	事业运行	413.78	413.78	413.78	409.18	4.60						
208	社会保障和就业支出	64.76	64.76	64.76	64.76							
20805	行政事业单位养老支出	64.76	64.76	64.76	64.76							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.76	64.76	64.76	64.76							
210	卫生健康支出	28.74	28.74	28.74	28.74							
21011	行政事业单位医疗	28.74	28.74	28.74	28.74							
2101102	事业单位医疗	28.74	28.74	28.74	28.74							
221	住房保障支出	48.57	48.57	48.57	48.57							
22102	住房改革支出	48.57	48.57	48.57	48.57							
2210201	住房公积金	48.57	48.57	48.57	48.57							





## 项目支出绩效目标表

项目支出绩效目标表				
项目名称				
项目级次		一级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额			
	其中：财政拨款			
	其他资金			
年度绩效 目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响 指标		
		满意度指标		
本表无数据				

### **第三部分 情况说明**

#### **一、2026 年收支预算总体情况**

收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共预算服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2026 年收支总预算 555.84 万元，全部为当年预算。比 2025 年预算数增加 10.34 万元。主要原因是本单位本年度相应工资，社保医保公积金发生变动。

#### **二、2026 年收入预算情况**

2026 年收入预算 555.84 万元，其中：本年收入 555.84 万元，占 100%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 555.84 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

#### **三、2026 年支出预算情况**

2026 年支出预算 555.84 万元，其中：基本支出 555.84 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### **四、2026 年财政拨款收支预算情况**

2026 年财政拨款收支总预算 555.84 万元，其中：本年

收入 555.84 万元。支出包括：一般公共服务支出 413.78 万元，社会保障和就业支出 64.76 万元，卫生健康支出 28.74 万元，住房保障支出 48.57 万元。

## 五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 555.84 万元，其中：基本支出 555.84 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 551.24 万元，占 99.2%；公用经费 4.6 万元，占 0.8%。

一般公共服务（类）支出 413.78 万元，占 74.4%，主要用于本单位人员的人员开支及经费支出。

社会保障和就业（类）支出 64.76 万元，占 11.7%，主要用于本单位人员的养老保险支出。

卫生健康支出（类）支出 28.74 万元，占 5.2%，主要用于本单位人员的医疗保险支出。

住房保障（类）支出 48.57 万元，占 8.7%，主要用于本单位人员的住房保障支出。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 55.85 万元，其中：

人员经费 551.24 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 4.6 万元，主要包括：办公费。

## 七、2026 年一般公共预算“三公”经费拨款情况

2026 年“三公”经费预算数为 0 万元，同上年保持

一致。

1、因公出国（境）费 0 万元，同上年保持一致。

2、公务接待费 0 万元，同上年保持一致。

3、公务用车购置及运行费 0 万元，同上年保持一致。

其中，公务用车运行维护费 0 万元，同上年保持一致；公务用车购置费 0 万元，同上年保持一致。

## **八、2026 年政府性基金预算支出情况**

2026 年政府性基金预算支出 0 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 0 万元，占 0%；公用经费 0 万元，占 0%。

## **九、2026 年国有资本经营预算支出情况**

2026 年国有资本经营预算支出 0 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 0 万元，占 0%。

解决历史遗留问题及改革（款）支出 0 万元，占 0%。

国有企业资本金注入（款）支出 0 万元，占 0%。

国有企业政策性补贴（款）支出 0 万元，占 0%。

其他国有资本经营预算（款）支出 0 万元，占 0%。

## **十、项目支出绩效目标情况说明**

1. 主管部门填写模板：按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年确定 0 个一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 0 万元。

2. 没有项目支出绩效目标的填写模板：按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年无一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开。

## 十一、其他重要事项的说明情况

### （一）、机关运行经费说明

2026年部门本级等0家行政单位以及0家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算0万元，比2025年预算减少（增加）0万元。

### （二）、政府采购情况说明

2026年政府采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）、国有资产占有使用情况说明

截至2025年12月31日，部门本级和所属各预算单位共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元及以上通用设备0台（套），计划新增单价100万元及以上专用设备0台（套）。

#### （四）、项目支出情况说明

2026年部门项目支出0万元，其中一级项目0个，二级项目0个；使用本年拨款0万元，财政拨款结转0万元。

### 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单

位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等)。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

(十) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

(十一) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效

果。