

四平市铁东区住房和城乡建设局（汇总）  
2026 年部门预算

二〇二六年 一月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表
- 十二、部门预算整体绩效目标申报表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

（一）负责临时占用城市绿化用地审批、砍伐城市树木审批。

（二）负责市政设施建设类审批。具体包括：占用、挖掘城市道路审批；依附于城市道路建设各种管线，杆线等设施审批；城市桥梁上架设各类市政管线审批及区管公用设施拆扒审批。

（三）负责建设住房保障体系、完善廉租房制度，指导住房建设，推进住房制度改革。负责廉租住房租赁补贴及实物分配工作。

（四）负责辖区内街路清扫、垃圾清运及居民区内日常清扫保洁和冬季清雪工作。

（五）负责区管街路下水管线、下水井的维护、疏通、清掏；全区范围内人行步道的管理、维护、修缮工作。

（六）负责全区范围内的次干路街路树木的栽植、补植及管理工作。

（七）负责全区居民卫生费，辖区内企事业单位城市垃圾清运费的收缴工作，负责露天市场的综合设置管理及垃圾清运费的收缴工作，负责公共厕所维修管理工作。

（八）负责国有土地上房屋征收工作（铁东区人民政府作为其行政区域内国有土地上房屋征收主体，组织实施房屋

征收工作。区住建局所属事业单位铁东区房屋征收经办中心为征收实施单位）。

（九）负责物业管理法律、法规、政策的贯彻实施工作；负责本辖区物业管理活动的监督、指导和行政管理工作。

（十）负责夏季城区防汛工作的组织实施。

（十一）负责指导村镇建设及开展村镇建设统计工作；抓好农村危房改造工作；做好精准扶贫工作。

（十二）按照区政府赋予的工作职责，承担指导督促本领域企事业单位的安全生产管理，依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作。

（十三）完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

根据上述职责，四平市铁东区住房和城乡建设局（汇总）部门内设 2 个机构，分别为综合办公室、城乡建设管理科（建工与安全生产管理科）。下设 8 家预算单位，分别为：

1. 四平市铁东区住房和城乡建设局（本级）
2. 四平市铁东区园林绿化管理所
3. 四平市铁东区市政建设管理所
4. 四平市铁东区房屋征收经办中心
5. 四平市铁东区道路建设维护管理所
6. 四平市铁东区物业管理中心



## 支出总表

单位：万元

科目编码	功能分类 科目名称	合计	当年预算				上年结转结余			
			小计	基本支出	项目支出	单位资金支出	小计	基本支出	项目支出	单位资金支出
	总计	1767.19	1767.19	1767.19						
208	社会保障和就业支出	200.49	200.49	200.49						
20805	行政事业单位养老支出	200.49	200.49	200.49						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	200.49	200.49	200.49						
210	卫生健康支出	88.97	88.97	88.97						
21011	行政事业单位医疗	88.97	88.97	88.97						
2101101	行政单位医疗	8.19	8.19	8.19						
2101102	事业单位医疗	79.89	79.89	79.89						
2101103	公务员医疗补助	0.90	0.90	0.90						
212	城乡社区支出	1326.92	1326.92	1326.92						
21201	城乡社区管理事务	145.91	145.91	145.91						
2120101	行政运行	145.91	145.91	145.91						
21202	城乡社区规划与管理	308.96	308.96	308.96						
2120201	城乡社区规划与管理	308.96	308.96	308.96						
21205	城乡社区环境卫生	872.06	872.06	872.06						
2120501	城乡社区环境卫生	872.06	872.06	872.06						
221	住房保障支出	150.81	150.81	150.81						
22102	住房改革支出	150.81	150.81	150.81						
2210201	住房公积金	150.81	150.81	150.81						

### 财政拨款收支预算表

单位：万元							
收 入			支 出				
项 目	本年预算	编制预算	上年结转	项 目	本年预算	编制预算	上年结转
一、本年收入	1767.19	1767.19		一、本年支出	1767.19	1767.19	
一般公共预算拨款	1767.19	1767.19		1、一般公共服务支出			
政府性基金预算拨款				2、外交支出			
国有资本经营预算拨款				3、国防支出			
				4、公共安全支出			
				5、教育支出			
				6、科学技术支出			
				7、文化旅游体育与传媒支出			
				8、社会保障和就业支出	200.49	200.49	
				9、社会保险基金支出			
				10、卫生健康支出	88.97	88.97	
				11、节能环保支出			
				12、城乡社区支出	1326.92	1326.92	
				13、农林水支出			
				14、交通运输支出			
				15、资源勘探工业信息等支出			
				16、商业服务业等支出			
				17、金融支出			
				18、援助其他地区支出			
				19、自然资源海洋气象等支出			
				20、住房保障支出	150.81	150.81	
				21、粮油物资储备支出			
				22、国有资本经营预算支出			
				23、灾害防治及应急管理支出			
				24、其他支出			
				25、预备费			
				26、转移性支出			
				27、债务还本支出			
				28、债务付息支出			
				29、债务发行费用支出			
				30、抗疫特别国债安排的支出			
				二、结转下年支出			
收入总计	1767.19	1767.19		支出总计	1767.19	1767.19	

### 一般公共预算支出表

单位：万元												
科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算					上年结转结余				
			小计	基本支出			项目支出	小计	基本支出			项目支出
				人员经费	公用经费	项目支出			小计	人员经费	公用经费	
	总计：	1767.19	1767.19	1767.19	1718.13	49.06						
208	社会保障和就业支出	200.49	200.49	200.49	200.49							
20805	行政事业单位养老支出	200.49	200.49	200.49	200.49							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	200.49	200.49	200.49	200.49							
210	卫生健康支出	88.97	88.97	88.97	88.97							
21011	行政事业单位医疗	88.97	88.97	88.97	88.97							
2101101	行政单位医疗	8.19	8.19	8.19	8.19							
2101102	事业单位医疗	79.89	79.89	79.89	79.89							
2101103	公务员医疗补助	0.90	0.90	0.90	0.90							
212	城乡社区支出	1326.92	1326.92	1326.92	1277.86	49.06						
21201	城乡社区管理事务	145.91	145.91	145.91	131.85	14.06						
2120101	行政运行	145.91	145.91	145.91	131.85	14.06						
21202	城乡社区规划与管理	308.96	308.96	308.96	298.16	10.80						
2120201	城乡社区规划与管理	308.96	308.96	308.96	298.16	10.80						
21205	城乡社区环境卫生	872.06	872.06	872.06	847.86	24.20						
2120501	城乡社区环境卫生	872.06	872.06	872.06	847.86	24.20						
221	住房保障支出	150.81	150.81	150.81	150.81							
22102	住房改革支出	150.81	150.81	150.81	150.81							
2210201	住房公积金	150.81	150.81	150.81	150.81							





## 项目支出绩效目标表

项目名称					
项目级次			一级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额				
	其中：财政拨款				
	其他资金				
年度绩效 目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		成本指标			
		时效指标			
	效果指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响 指标			
		满意度指标			

本表无数据

## 2026年部门预算整体绩效目标申报表

（ 2026 年度）

填报单位（盖章）

预算部门（盖章）

填报日期： 年 月 日

预算部门（单位）名称及编码				
年度 主要 任务	任务名称	主要内容		
	任务1	2026年基本支出		
	任务2			
	任务3			
	任务4			
	任务5			
	.....			
年度 绩效 目标	目标1： 目标2： 目标3： .....			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	2026年预算基本支出	1767.19
		质量指标		
	时效指标			
	成本指标			
	效果指标	经济效益 指标		
		社会效益 指标	2026年预算基本支出	1767.19
生态效益 指标				
可持续影响 指标				
满意度指标	服务对象 满意度指标	2026年预算基本支出	100%	

### **第三部分 情况说明**

#### **一、2026 年收支预算总体情况**

收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社区支出、住房保障支出。2026 年收支总预算 1767.19 万元，全部为当年预算。比 2025 年预算数增加 68.19 万元。主要原因是年度人员工资增长，工资及险金相应增加。

#### **二、2026 年收入预算情况**

2026 年收入预算 1767.19 万元，其中：本年收入 1767.19 万元，占 100%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 0 万元，占 0%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

#### **三、2026 年支出预算情况**

2025 年支出预算 1767.19 万元，其中：基本支出 1767.19 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### **四、2026 年财政拨款收支预算情况**

2026 年财政拨款收支总预算 1767.19 万元，其中：本年

收入 1767.19 万元。支出包括：社会保障和就业支出 200.49 万元，卫生健康支出 88.97 万元，城乡社区支出 1326.92 万元，住房保障支出 150.81 万元。

## 五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 1767.19 万元，其中：基本支出 1767.19 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 1718.13 万元，占 97.2 %；公用经费 49.06 万元，占 2.8%。

社会保障和就业（类）支出 200.49 万元，占 11.3%，主要用于本单位人员的养老保险支出。

卫生健康支出（类）支出 88.97 万元，占 5%，主要用于本单位人员的医疗保险支出。

城乡社区支出（类）支出 1326.92 万元，占 75.1%，主要用于本单位在职人员工资及经费支出。

住房保障（类）支出 150.81 万元，占 8.6%，主要用于本单位人员的住房保障支出。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2025 年一般公共预算基本支出 1767.19 万元，其中：

人员经费 1718.13 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 49.06 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、培训费、公务用车运行维护费、

其他交通补助。

### **七、2026年一般公共预算“三公”经费拨款情况**

2026年“三公”经费预算数为1.8万元，同上年保持一致。其中：

1、因公出国（境）费0万元，同上年保持一致。

2、公务接待费0万元，同上年保持一致。

3、公务用车购置及运行费1.8万元，同上年保持一致。

其中，公务用车运行维护费1.8万元，同上年保持一致；公务用车购置费0万元，同上年保持一致。

### **八、2026年政府性基金预算支出情况**

2026年政府性基金预算支出0万元，其中：基本支出0万元，占0%；项目支出0万元，占0%。基本支出中，人员经费0万元，占0%；公用经费0万元，占0%。

### **九、2026年国有资本经营预算支出情况**

2026年国有资本经营预算支出0万元，其中：基本支出0万元，占0%；项目支出0万元，占0%。

解决历史遗留问题及改革（款）支出0万元，占0%。

国有企业资本金注入（款）支出0万元，占0%。

国有企业政策性补贴（款）支出0万元，占0%。

其他国有资本经营预算（款）支出0万元。

### **十、项目支出绩效目标情况说明**

1. 主管部门填写模板：按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年确定 0 个一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 0 万元。

没有项目支出绩效目标的填写模板：按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年无一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开。

## 十一、其他重要事项的说明情况

### （一）、机关运行经费说明

2026 年部门本级等 1 家行政单位以及 0 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 14.06 万元，比 2025 年预算增加 0.96 万元。

### （二）、政府采购情况说明

2026 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （三）、国有资产占有使用情况说明

截至 2026 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平

平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上通用设备 0 台（套），计划新增单价 100 万元及以上专用设备 0 台（套）。

#### （四）、项目支出情况说明

2026 年部门项目支出 0 万元，其中一级项目 0 个，二级项目 0 个；使用本年拨款 0 万元，财政拨款结转 0 万元。

### 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单

位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。